

職場体験タイムテーブル

1日目の例

時刻	学習活動・学習内容
8:50	① 集合・身だしなみの確認(正面玄関から別館講座室へ)
9:00	② 館長挨拶・自己紹介(別館講座室) ③ オリエンテーション(別館講座室) ・事務連絡(日程、配付資料、注意事項) ・名札配布 ・博物館の説明(館内見学)
10:30	④ 体験活動Ⅰ ・社会見学対応実習 ・社会見学ワークシート実践
12:00	昼食(別館講座室) 休み時間
13:00	⑤ 体験活動Ⅱ ・学芸課長講話『学芸員の仕事について』
14:00	⑥ 体験活動Ⅲ(館内業務) ・受付業務 ・展示ケースの清掃、学習コーナーの点検など
15:00	⑦ 今日の振り返り(別館講座室)
15:10	・まとめ、あいさつ

2日目の例

時刻	学習活動・学習内容
8:50	① 集合・身だしなみの確認(正面玄関から別館講座室へ)
9:00	② 体験活動Ⅳ ・受付業務(開館作業) ・展示ケースの清掃点検
10:00	③ 体験活動Ⅴ ・バックヤード見学 ・収蔵庫等施設の巡回見学
11:00	④ 体験活動Ⅵ ・学芸員講話
12:00	昼食(別館講座室) 休み時間
13:00	⑤ 体験活動Ⅶ ・葉脈標本づくり
15:00	⑥ 今日の振り返り(別館講座室)
15:10	・まとめ、名札の回収、あいさつ

※ 途中、休憩時間をとります。

職場体験学習で守ってほしいこと

- 元気なあいさつと返事をしよう。
- 指示を守り、よく考えて慎重に行動しよう。
(貴重な資料がたくさんあります。)